

Como hacer una factura

Independientemente del tamaño o sector de nuestro negocio, alguno de nuestros clientes nos pedirá que les extendamos una factura. Esto es sencillo y no debe representar en ningún caso la pérdida de una venta.

Para entregar una factura debemos conocer los datos del cliente, es decir:

- * Nombre y apellidos o de la empresa (razón social).
- * Dirección.
- * Población y provincia.
- * Código postal.
- * N.I.F. o C.I.F. (para Sociedades Limitadas y Anónimas, Cooperativas, Sociedades Laborares o Asociaciones).

En la factura deben figurar nuestros datos, es decir:

- * Nombre y apellidos o de la empresa (razón social).
- * Dirección.
- * Población y provincia.
- * Código postal.
- * N.I.F. o C.I.F. (para Sociedades Limitadas y Anónimas, Cooperativas, Sociedades Laborares o Asociaciones).
- * La fecha de emisión.
- * Número de factura que debe ser correlativo.

Hay obligatoriamente que reseñar el concepto por el que se factura, su importe para determinar la base imponible, el tipo impositivo aplicable, la cuota correspondiente (base X tipo impositivo) y el total de la factura.

No obstante si el importe de la compra es por una cantidad inferior a 100,00 € (IVA no incluido) y quién nos compra es un particular, no será necesario incluir los datos del cliente.

También pueden sustituirse las facturas por ticket emitidos por máquinas registradoras, TPV, siempre que consten nuestros datos, NIF o CIF, fecha, IVA desglosado o la expresión "IVA incluido" y el importe total.

Siempre que tengamos que emitir una factura, deberemos conservar una copia para nosotras y en el caso de que habiendo entregado ya una factura, el cliente nos la volviera a solicitar (por extravío), debemos indicar en la misma que es una **COPIA**.

Materialmente, para emitir una factura podemos utilizar cualquier medio (modelo hecho por nosotras mismas, talonarios de facturas que se venden en papelerías, etc.).

Ponemos un ejemplo de formato de factura:

M^a Pérez García
 N.I.F.: 1234567-H
 C/ Negocios, 31. Lcal.
 Madrid. 28017

**DATOS DE LA
 EMPRESARIA**

Nº de factura

Fact. nº: 0010/2008

Fecha de emisión

Madrid, a 13 de enero de 2008

Nombre del cliente:
N.I.F. / C.I.F.:
Dirección del cliente:
Población:
Provincia:
Código Postal:

DATOS DEL CLIENTE

DESGLOSE

Unidades	Concepto			IMPORTE
	Venta de cosas			800,00 €
	TOTAL.....			800,00 €
	Base Imponible	Tipo IVA	Cuota IVA	TOTAL A PAGAR
	800,00 €	16 %	128,00 €	928,00 €

Forma de pago:

Recibí (Firma y sello nuestro)